

**Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя  
общеобразовательная школа с.Иваново-Языковка  
Аткарского района Саратовской области**

СОГЛАСОВАНО  
с управляющим советом  
(протокол от 14.04.2022 №4)

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ – СОШ с.Иваново-Языковка  
Аткарского района Саратовской области  
от 16.04.2022 приказ № 68

РАССМОТРЕНО  
На заседании педагогического  
совета  
(протокол от 15.04.2022 №7)

Голишников  
Геннадий  
Викторович

Подписано  
цифровой  
подписью:  
Голишников  
Геннадий  
Викторович  
Дата:  
2021.08.31  
10:24:20  
+0400'

**ОТЧЕТ**

**о результатах самообследования деятельности**

**МОУ-СОШ с. Иваново-Языковка**

**Аткарского района Саратовской области**

**по итогам 2021 года**

Процедура самообследования способствует:

1. определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям;
2. рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач, степени их достижения;
3. выявлению существующих проблем деятельности учреждения;
4. установлению пути дальнейшего развития учреждения.

Источниками информации являются:

1. нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности школы (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, статистические данные);
2. анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4, 9, 11) классах, определяющие качество подготовки выпускников;
3. результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

Сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом директора школы (приказ №68 от 16.04.2022)

## 1. Общие сведения об учреждении:

### 1. Общие сведения об образовательном учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа села Иваново-Языковка Аткарского района Саратовской области.
Руководитель	Голишников Геннадий Викторович
Адрес организации	412414, Саратовская область, Аткарский район, село Иваново-Языковка, улица Школьная дом 1А
Телефон, факс	8(84552)4-01-33, 89085497569
Адрес электронной почты	<a href="mailto:yazykovskaya2016@yandex.ru">yazykovskaya2016@yandex.ru</a>
Учредитель	Администрация Аткарского муниципального района Саратовской области
Дата создания	на основании постановления администрации Аткарского муниципального образования Саратовской области от 21 августа 1998 года № 806.
Лицензия	регистрационный номер № 3374 от 23.05. 2017 г Серия 64Л01 №0003143 выдан Министерство Образования Саратовской области, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1563 от 08.06.2017 г серия 64 А 01 № 0000860 выдан Министерство Образования Саратовской области действует до 14 февраля 2026 года

### Краткая характеристика социально-культурной и экономической среды учреждения

Школа расположена в районе железнодорожной станции. В поселке работает элеватор, почтовое отделение, аптека, Дом культуры, фермерские хозяйства, магазины.

В школе обучаются только дети, проживающие в нашем селе.

Цель работы школы:

- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения содержания образования, определенного федеральными государственными образовательными стандартами; их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни.

Основными направлениями в деятельности школы являются:

-обеспечение прав ребёнка на качественное образование;

- изменение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий;
- формирование исследовательских умений и навыков у учащихся на уроках и во внеурочной деятельности;
- организация предпрофильного и профильного обучения с целью осознанного выбора будущей профессии;
- совершенствование организацию учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся.

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует:

- образовательную программу начального общего образования;
- образовательную программу основного общего образования;
- образовательную программу среднего общего образования;
- адаптированная основная образовательная программа общего образования;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Срок реализации образовательных программ:

начального общего образования - четыре года,

основного общего образования - пять лет,

среднего общего образования - два года.

### **Концепция развития учреждения**

Наша школа стремится, с одной стороны, максимально адаптироваться к учащимся с их индивидуальными особенностями, с другой, гибко реагировать на социокультурные изменения среды. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить серьёзные цели и достигать их, умело реагировать на разные жизненные ситуации.

Документом, отражающим перспективы развития системы образования школы, стала Программа развития. Программа включает меры, направленные на повышение качества и престижа образования, на сохранение и укрепление здоровья школьников, на развитие детской одаренности. Содержит меры по развитию педагогического творчества как главного условия самообновления и саморазвития системы

образования, меры по совершенствованию инфраструктуры учреждения, определению путей саморазвития.

Цель и задачи Программы развития школы:

Цель: создание образовательно - воспитательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

Задачи Программы:

- обеспечение прав ребёнка на качественное образование;
- изменение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию практических умений и навыков анализа информации, самообучению;
- формирование исследовательских умений и навыков у учащихся на уроках и во внеурочной деятельности с целью предоставления им оптимальных возможностей для получения универсального образования, реализации индивидуальных творческих запросов;
- организация предпрофильного и профильного обучения с целью осознанного

выбора будущей профессии;

-построение образовательной практики с учетом региональных, социальных тенденций, воспитание детей в духе уважения к своей школе, городу, краю, России;

-совершенствование организации учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся;

-систематизация работы по обеспечению социально-психолого-педагогического сопровождения;

-развитие органов ученического самоуправления, детской общественной организации.

Приоритетные направления развития:

-формирование ключевых образовательных компетенций на основе главных целей общего образования, социального опыта и опыта личности, основных видов деятельности ученика: ценностно-смысловой, трудовой, личностного самосовершенствования, учебно-познавательной, общекультурной, коммуникативной, информационной.

-реализация потенциальной эффективности информатизации в рамках интеграции учебно-воспитательного процесса, внедрение информационно-коммуникационных технологий.

-разработка системы школьных стандартов и критериев оценки результативности образования учащихся классов разной профильной направленности. Повышение качества образования.

-организация информационно-диагностической деятельности, содействующей позитивной самореализации

Главный ориентир для проектирования процессов и условий получения образовательных результатов, главный показатель развития школы и педагогического коллектива – выпускник школы, у которого сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу, т.е. выпускник должен быть конкурентоспособным. Практическая реализация основных направлений программы развития позволит обеспечить оптимальное качество образования в школе и поможет добиться следующих результатов:

-разработать и привести в соответствие нормативно-правовую базу;

-разработать и обновить содержание образования в соответствии с ФГОС второго поколения с ориентацией на формирование у учащихся умения учиться самостоятельно, осваивать системы фундаментальных знаний, овладеть предметными умениями, способами самостоятельной познавательной деятельности на основе интеграции межпредметных знаний, усиления практической направленности обучения;

-повысить качество знаний учащихся;

-удовлетворить потребности детей в занятиях по интересам;

-повысить профессиональное мастерство и качество труда педагогических работников;

-создать здоровые и безопасные условия труда и учёбы.

Моделирование образовательного пространства должно обеспечивать сознательную, целенаправленную, взаимодополняющую деятельность учителей, педагогических работников, учащихся, родителей, направленную на всестороннее развитие детей.

Целью Программы воспитания и социализации является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного и компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях

многонационального народа Российской Федерации. Программа предполагает преемственность содержания, форм и методов организации учебно-воспитательной деятельности учащихся на всех ступенях обучения. Управление воспитательной системой осуществляется через структурные компоненты: классы, кружки, секции, методическое объединение классных руководителей, родительский комитет, попечительский совет. Программа является ориентиром для составления планов воспитательной работы, индивидуальных рабочих программ по воспитанию и социализации учащихся.

Воспитание является целенаправленным процессом взаимодействия педагогов, учащихся и родителей по созданию оптимальных условий, процесса организации освоения социально-культурных ценностей общества и, как следствие, развитию индивидуальности личности и ее самореализации. Задачи воспитания и социализации учащихся классифицированы по направлениям, каждое из которых, будучи тесно связанным с другими, раскрывает одну из существенных сторон духовно-нравственного развития личности гражданина России.

### **Контингент образовательного учреждения**

Здание школы по проекту рассчитано на 320 учащихся. В школе на 31.12.2021 учебного года обучалось 50 учащихся в 11 классах.

Таблица № 1: *характеристика контингента учащихся*

	<i>Начальное общее образование</i>	<i>Основное общее образование</i>	<i>Среднее общее образование</i>	<i>Классы коррекции (адапт)</i>	<i>Всего</i>
Общее количество классов	4	5	2	0	11
Общее количество обучающихся (чел.)	18	28	3	0	50
В том числе:					
• Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	18	28	3		50
• Занимающихся по адаптированным общеобразовательным программам	0	1	0	0	1
• Получающих образование по форме:	18	29	3	0	50
– очное обучение					
– семейное обучение	0	0	0		2
– экстернат	0	0	0		0
– на дому	0	1	0		0
Посещающих ГПД (кол-во групп/уч-ся)	12	5	0		17
• Занимающихся по программам дополнительного образования	0	0	0	0	0

<ul style="list-style-type: none"> <li>Получающих доп. образоват. услуги (в т.ч. платные, за рамками основных образов. Программ, а также посредством других учреждений (дополнительного образования детей, профессионального образования и т.п.))</li> </ul>	0	0	0	0
--	---	---	---	---

Вопросы сохранения и увеличения контингента учащихся постоянно находятся в поле зрения администрации школы, для этого:

- информация о работе школы регулярно публикуется на сайте;
- проводятся занятия в группах по подготовке в 1 класс;
- на школьных мероприятиях всегда присутствуют родители, выпускники школы.

В школе обучается большой процент детей из многодетных, социально-незащищенных семей. Ответственность за процесс социального формирования ребенка, личностное и психологическое развитие лежит на родителях, которые должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка.

Таблица № 2: *социальный паспорт школы*

	2020		2021 год	
	кол-во	%	кол-во	%
Численность учащихся	42		50	
Опекаемые	1	2,4	0	0
Дети-инвалиды	0	0	0	0
Дети из многодетных семей	20	48	24	48
Дети из малоимущих семей	5	12	5	10
Дети из семей СОП	1	2,3	0	0
Итого	27	64,7	29	58

### Социальная структура семей учащихся

Дети из полных семей	Дети из неполных семей
28	22

По результатам проведенного опроса, 82% семей достаточно ответственно относятся к своим родительским обязанностям, способны осознанно прогнозировать будущее своего ребенка, активно сотрудничать со школой, в рамках домашнего воспитания активно приобщают детей к достижениям общечеловеческой культуры.

Школа оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказания им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье, чтобы не потерять растущего в ней человека.

### **3. Режим работы школы. Расписание звонков.**

1. Начало учебного года – 1 сентября 2021 года

*Продолжительность учебного года:*

- в 1 классе – 33 недели;
- в 2-11 классах – 34 недели;

*Продолжительность учебной недели:*

- в 1-11 классах – 5 дней;

*Начало занятий с 8.30*

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

1 четверть с 01.09.21 по 28.10.21 г.

2 четверть с 07.11.21 по 28.12.21 г.

3 четверть с 10.01.22 по 23.03.22 г.

4 четверть с 03.04.22 по 31.05.22 г.

Осенних- с 29.10.21 по 06.11.21 г.

Зимних – с 29.12.21 по 08.01.22 г.

Весенних – 24.03.22 по 02.04.22 г.

Дополнительные каникулы

в 1 классе - с

07.02.22 г. по 13.02.22 г.

*Расписание звонков (понедельник – пятница)*

№/п	Продолжительность урока – 45 минут	Перемена
1.	8.30 - 9.15	10 минут
2.	9.25 - 10.10	10 минут
3.	10.20 -11.05	20 минут - столовая 5-11 классы
4.	11.25 - 12.10	20 минут - столовая 1-4 классы
5.	12.30 – 13.15	10 минут
6.	13.25 – 14.10	10 минут – столовая (полдник) 1- 11 классы
7.	14.20 – 15.05	

*Расписание звонков (суббота)*

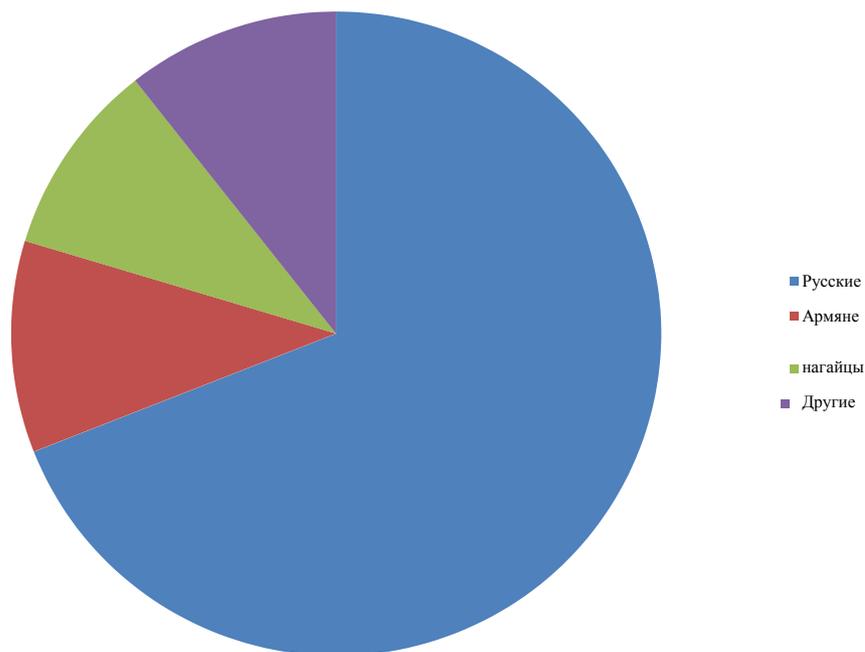
№/п	Продолжительность урока – 40 минут	Перемена
1.	8.30 - 9.10	10 минут
2.	9.20 - 10.00	10 минут
3.	10.10 -10.50	20 минут - столовая 1-6 классы
4.	11.10 - 11.50	20 минут - столовая 7-11 классы
5.	12.10 – 12.50	10 минут
6.	13.00 – 13.40	

Дежурство по школе: Окончание учебного года:

Дежурный учитель – с 8.00 – 15.10 1, 4, 9, 11 классы – 25 мая

Администрация – с 8.00- 16.00 2, 3, 5-8, 10 классы – 31 мая

#### 4. Национальный состав учащихся школы



#### 5. Средняя наполняемость по классам, уровням школы (за последние три года)

Учебный год	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	По школе
2019-2020	5-6	5-6	2	3-4
2020-2021	5-6	6-7	3	2-3
2021-2022	4-5	6-7	1-2	9-10

1.1.1. Прием и зачисление в школу проводится в соответствии с уставом школы.

#### 6. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров

Сведения об администрации

Должность	ФИО	Квалификационная категория по административной должности
Директор	Голишников Геннадий Викторович	Соответствие занимаемой должности
Заместитель директора по УВР	Голишникова Людмила Викторовна	Соответствие занимаемой должности
Заместитель директора по ВР	Яковлева Светлана Александровна	Соответствие занимаемой должности

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
1	Численность административных работников	3
1.	Численность педагогических работников – всего	11
	из них:	
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	11
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	3
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	0

1.4.	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	0
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	0
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	0
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	1
2.4.	лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	2
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию	0
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию	5
2.7.	лица, имеющие аттестацию на соответствие занимаемой должности	3
2.8.	лица, без категории	2
2.9.	лица, имеющие высшее профессиональное образование	7
2.10.	лица, имеющие среднее профессиональное образование	4

В целом коллектив преподавателей постоянный. Все старательные, творческие, методически грамотные педагоги, постоянно повышающие свою квалификацию посредством посещения семинаров, постоянно работают над самообразованием. В этом учебном году коллектив учителей пополнился новыми преподавателями.

### **ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ**

1.2. Основная цель образовательной политики МОУ – СОШ села Иваново-Языковка Аткарского района Саратовской области в 2021-2022 учебном году – выполнение ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

В ходе анализа работы образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2021-2022 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

### **ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

На начало 2021-2022 учебного года в МОУ – СОШ села Иваново-Языковка Аткарского района Саратовской области обучается 50 обучающихся из них:

- в начальной школе - 18 обучающихся (4 класса) +;
- в средней школе - 29 обучающихся (7 классов);
- в старшей школе – 3 обучающихся (2 класса);
- в 7 классе обучается 1 обучающийся по адаптированным программам.

Из представленных данных видно, что средняя наполняемость классов в школе по сравнению с прошлым годом в среднем сохранилась, а контингент на новый учебный год снизился.

Педагогический коллектив школы стремится к тому, чтобы в процессе обучения в наибольшей степени были реализованы способности, возможности, потребности и интересы каждого обучающегося, чтобы каждый ученик смог осуществить осознанный выбор индивидуальной образовательной и профессиональной траектории. При этом:

- у обучающихся начальной школы будут сформированы прочные навыки учебной деятельности, дети овладеют устойчивой речевой и математической грамотностью;

- у обучающихся основной школы произойдет становление и развитие познавательных интересов, расширение круга общеучебных умений, способов деятельности и определение областей знаний, в рамках которых состоится их профессиональное самоопределение;

- обучающиеся старшей школы получают обучение по выбранному направлению на достойном уровне.

Именно с этой целью в школе проводится работа по развитию видового разнообразия образовательного пространства. В прошлом и в новом учебном году в школе функционировали общеобразовательные классы.

В начальной школе основной стратегической линией становится развивающее обучение. В прошлом учебном году работа велась по программе:

1-4 классы – по программе «Начальная школа XXI века» под ред. Н. Ф. Виноградовой;

В 5-11 классах обучение по программам ФГОС.

В 7 классе (Мамбетова Эльмира) – обучение по адаптированной образовательной программе (1 вариант);

*Данные по инвалидам и ОВЗ на 01.09.2021*

№/п	ФИ	Класс	Заключение ПМПК	Статус инвалида	ОВЗ
1.	Мамбетова Эльмира	7	+	-	+

## **2. Оценка системы управления образовательным учреждением**

Управление ОУ осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273) на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития

личности. Управление ОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Придание гласности результатам деятельности школы обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, учащихся, родителей и общественности посредством публикаций на сайте аналитических материалов. Результаты деятельности школы по показателям эффективности размещены на официальном сайте МОУ – СОШ села Иваново-Языковка Аткарского района Саратовской области. Непосредственное управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет директор.

Основные формы координации данной деятельности - еженедельные планерки администрации и регулярные совещания и собрания.

Коллегиальными органами управления являются:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Педагогический совет;
- Управляющий совет;
- Родительский комитет;
- Совет старшеклассников.

Директор совместно с администрацией с привлечением руководителей предметных методических объединений определяют перспективы развития школы, определяют этапы и содержания работы, контролируют деятельность школы в целом и отдельных ее структур, создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности.

Рабочим органом общественного самоуправления школы является Управляющий совет школы (далее - Совет), действующий на основании Положения, избираемый на три года и состоящий из представителей учредителя, обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

Трудовой коллектив составляют все работники школы. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием трудового коллектива. Собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год, считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует педагогический совет. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педагогический совет входят также директор Учреждения и все его заместители, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления Учреждением.

В Родительский комитет входят по одному представителю от класса, выбранному на классном родительском собрании открытым голосованием. Компетенции Родительского комитета определяются локальным актом – Положением о Родительском комитете.

Совет учащихся формируется на основе представительства каждого класса. Порядок выборов определяется каждым классом самостоятельно. Компетенции Совета учащихся определяются локальным актом - Положением о Совете старшеклассников.

В школе функционируют следующие подразделения:

- школьные методические объединения учителей-предметников (далее – ШМО) и ШМО классных руководителей;
- социально-педагогическая служба (далее - СПС);
- временные творческие группы;
- библиотека;
- совет профилактики.

Каждое подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам.

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению.

Директор: Голишников Геннадий Викторович, Грамота Министерства образования РФ, Почетный работник образования.

Заместитель директора по УВР: Голишникова Людмила Викторовна, Грамота Министерства Саратовской области

Заместитель директора по ВР: Яковлева Светлана Александровна, Грамота Министерства Саратовской области

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия педагогическим работникам, предоставляет право планировать использование часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, их исполнении; рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. По итогам контроля составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков. Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом образовательного процесса через проведение взаимопосещений уроков учителями, методических декад, анкетирования педагогов, родителей.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности.

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности по следующим составляющим критериям:

- все обучающиеся успевают;
- улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- налажена взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

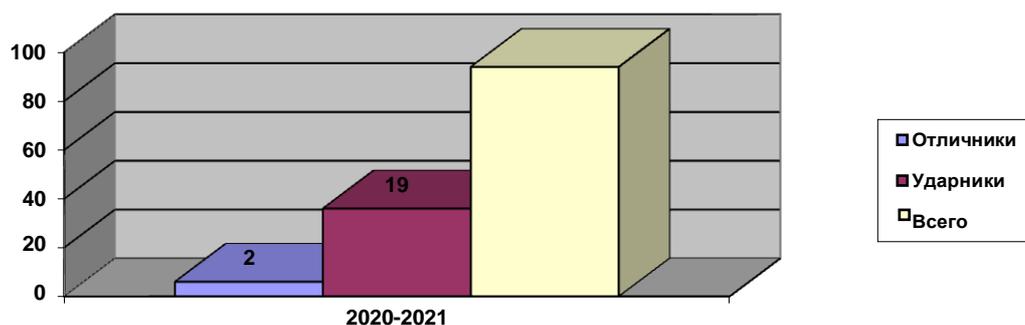
### 3. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Показателями результативности образовательной деятельности являются результаты государственной итоговой аттестации.

Итоги успеваемости по школе и движение учащихся представлены в таблице: *за 2020-2021 учебный год*

Класс	Кол-во учащихся на начало года	Прибыли	Выбыли	Кол-во учащихся на день отчёта	Аттестов.	Не аттестов.	Успевают	Не успевают	% усп.	Учатся на 5	Учатся на 4 и 5	В т.ч. в %	Классный руководитель
1	6	0	0	6		Не аттестуются						Кривенькая Л.Н.	
2	3	0	0	3	3	0	3	0	100	0	2	66,6	Тихова С.А
3	4	0	0	4	4	0	4	0	100	0	3	75	Тихова С.А.
4	5	0	0	5	5	0	5	0	100	0	4	80	Спесивова М.А.
5	5	0	0	5	5	0	5	0	100	0	3	60	Яковлева С.А..
6	2	0	0	7+ 1 (на дому) +(1 адапт.)	9	0	9	0	100	0	2	100	Яковлева С.А.
7	7 +(1 адапт.)	0	0	7 +(1 адапт.)	8	0	8	0	100	0	0	0	Ляпина В.В.
8	8	0	1	7	7	0	7	0	100	1	0	14,3	Ляпина В.В.
9	6	0	0	6	6	0	6	0	100	1	2	50	Сядрина И.А.
10	1	0	0	1	1	0	1	0	100	0	0	0	Голишникова Л.В.
11	2	0	0	2	2	0	2	0	100	0	1	50	Сядрина И.А.
Итого:	50	0	1	49	43	0	43	0	100	2	19	44,2	

Класс	Отличники		С одной «4»		Ударники		С одной «3»	
	Кол-во	Фамилия, имя	Кол-во	Фамилия, имя	Кол-во	Фамилия, имя	Кол-во	Фамилия, имя
2	0				2	Матвеева Ангелина Васильевна, Чернышова Софья Михайловна		
3	0	0	0	0	7	Блинова Виктория Васифовна Дадыченков Сергей Дмитриевич Дегтяренко Андрей Андреевич	0	
4	0		0		6	Андреев Илья Александрович Соломина Виктория Сергеевна Петров Святослав Владимирович Фролова Мария Александровна	0	
5		0	2	Батыркулова Аяна Сейитбековна, Гаврилова Александра Сергеевна (русский язык)	3	Батыркулова Аяна Сейитбековна Гаврилова Александра Сергеевна Попова Ульяна Сергеевна	0	
6	0	0	0		2	Петрова Виолетта Александровна Батурина Ксения Анатольевна	0	
7	0		0		0		0	
8	1	Кривенький Михаил Николаевич					0	
9	1	Яковлева Ирина Андреевна	0		2	Агапова Наталья Сергеевна Морозова Маргарита Игоревна	0	
10			0				0	
11	0		0		1	Фролова Алина Александровна	0	



### Сравнительный анализ качества обученности

	2018 – 2019 учебный год		2019 – 2020 учебный год		2020 – 2021 учебный год	
	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %
1 ступень	100	70,2	100	74	100	75
2 ступень	100	52,8	100	49	100	31
3 ступень	100	25	100	57	100	33,3

Для увеличения данного показателя, а также сохранения тенденции к повышению качества знаний на уровне среднего общего и начального общего образования необходимо больше использовать современные педагогические технологии и методы обучения, усилить работу с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению. Методическим объединениям – тщательно проанализировать эффективность применяемых каждым учителем форм и методов обучения, запланировать совместную работу администрации школы, учителей-предметников, классных руководителей и родителей над повышением качества знаний обучающихся. Конечным результатом совместного труда учителей и учащихся является государственная итоговая аттестация 9, 11 классов.

### ПОДГОТОВКА К ГИА

#### **РЕЗУЛЬТАТЫ государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ обучающихся 9 класса и ГВЭ 11 класса.**

В 11 классе в 2020-2021 учебном году обучалось 3 человека.

В течение 2020-2021 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора, методические объединения, также составили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В течение 2020-2021 учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены результаты ГИА 2020 года.

В начале 2020-2021 учебного года сформирована база данных по обучающимся школы для сдачи ОГЭ-2021 и ЕГЭ-2021, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд по ГИА, а так же информационные стенды в предметных кабинетах. Демоверсии по всем предметам размещены на сайте школы. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных. Проведены

внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике, а также предметам по выбору в форме и по материалам ГИА.

В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9 и 11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации.

До сведения обучающихся и их родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА.

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий обучающимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- ✓ организация повторения учебного материала;
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования (административные контрольные работы);
- ✓ готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- ✓ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9 класса в репетиционных экзаменах по:

1. русскому языку и математике, где использовались материалы телекоммуникационная система «СтатГрад»;
2. физике, биологии, химии, географии, обществознанию;
3. с выпускниками проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.
2. составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:
  - ✓ результаты ОГЭ по русскому языку и математике;
  - ✓ результаты ОГЭ предметов по выбору;
  - ✓ распределение выпускников;
  - ✓ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

- ✓ сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;
  - ✓ динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
  - ✓ итоги государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании ШМО рассматривались вопросы:
- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
  - Формы проведения экзаменов;
  - Анализ качества образования обучающихся 9 класса за учебный год.

***Анализ результатов итогового собеседования по русскому языку  
и итоговой аттестации в 9-ом классе***

Итоговое собеседование по русскому языку прошли все обучающиеся 9 класса и допущены к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация в 9-ом классе проходила в формате:

2 обязательных предмета (русский язык и математика) проходили в формате ОГЭ и один предмет сдавали в форме к/работы. Большая часть учащихся писали к/р по обществознанию, один учащийся по географии. Все обучающиеся 9 класса получили аттестат об основном общем образовании.

***Анализ результатов сочинения по русскому языку  
и итоговой аттестации в 11-ом классе***

в 11-ом классе обучалось 3 учащихся. Сочинение написали и получили допуск к итоговой аттестации 3 учащихся. Аттестация проходила в форме ЕГЭ. Аттестат о среднем общем образовании получили 3 учащихся .2 –золотую медаль,1 –Почетный знак Губернатора.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, было оформлено два школьных стенда по итоговой аттестации для 9-х и 11-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах.

В школе было организовано ознакомление выпускников с:

- Порядком проведения ГИА (приказом МО Саратовской области от 16 августа 2020 года № 1804 «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году»)
- правилами подачи апелляций, обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2,
- проведена профориентационная работа. Все протоколы проведения информационно-разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии с требованиями и сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены, в протоколах собраний указаны конкретные пункты документов.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года над составляющими готовности учащихся к прохождению ГИА:

- информационная готовность (информационно - разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

**Участие в конкурсах, олимпиадах**

Результативность работы педагогов отражается и в участии и победах их обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях очно и дистанционно.

В 2020 – 2021 учебном году в школе была продолжена работа по реализации программы «Одарённые дети», целью которой является формирование системного подхода к решению проблем поиска, сохранения, развития и поддержки талантливых детей.

В течение учебного года в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний в школе прошли олимпиады и конкурсы по всем предметам.

Учителя-предметники старались использовать разные методы и приёмы работ с целью выявления лучших и способных учащихся для участия на муниципальных предметных олимпиадах, а именно провели предметные олимпиады, тестирования. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности.

***Отчёт о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020 – 2021 учебном году***

№/п	Класс	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Предметы	Кол-во участий
1.	11	Яковлева Вероника Андреевна	Русский язык, общество	2
2.	11	Тихова Виктория Анатольевна	Русский язык, биология	2
3.	11	Голишников Егор Геннадьевич	Химия, биология	2
4.	10	Фролова Алина Александровна	Русский язык, общество история, литература	4
5.	8	Морозова Маргарита Игоревна	Русский язык, Математика, история, литература	4
6.	8	Агапова Наталья Сергеевна	Русский язык, Математика, английский язык, литература	4
7.	7	Кривенький Михаил Николаевич	Математика, физика	2
8.	6	Боксгорн Иван Владимирович	Математика, биология	2
9.	6	Фролов Сергей Александрович	Математика, биология	2
10.	5	Петрова Виолетта Александровна	Математика, русский язык, английский язык, литература	4
11.	5	Батурина Ксения Анатольевна	Математика, русский язык, английский язык, литература	4
12.	4	Гаврилова Александра Сергеевна	Русский язык, литература,	2
13.	4	Попова Ульяна Сергеевна	русский язык, математика	2
14.	4	Фролова Мария Александровна	Русский язык, Математика	2

Победители и призеры школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
МОУ – СОШ села Иваново-Языковка  
2020-2021 учебный год

№	ФИО участника	класс	Предмет	Статус (победитель/ призёр/участник)	Дата
1.	Яковлева В.	11	общество	победитель	
2.	Фролова А.	10	общество	призер	
3.	Морозова М.	8	математика	победитель	
4.	Кривенький М.	7	математика	победитель	
5.	Боксгорн И.	6	математика	призер	
6.	Агапова Н.	8	Англ. язык	призер	
7.	Петрова В.	5	Англ. язык	победитель	
8.	Голишников Е.	11	Биология	победитель	
9.	Тихова В.	11	Биология	призер	
10.	Попова У.	4	Русский язык	призер	

**Вывод:** с одной стороны, можно сказать, что в школе созданы условия для участия во многих олимпиадах, что даёт возможность выбора в соответствии с потребностями и интересами учащихся. У учащихся имеется возможность пополнения портфолио личных достижений, а у классного руководителя есть возможность отслеживания динамики личного роста учащихся. Однако, необходимо, чтобы учителя в системе анализировали не только содержание олимпиадных заданий, но и типичные ошибки учащихся. Особое внимание следует уделять заданиям метапредметного содержания и практической направленности. Необходимо также, чтобы на заседаниях МО проводился анализ результативности участия в олимпиадах для выявления западающих тем и алгоритмов выполнения заданий.

#### **Работа методического совета школы**

**Цель анализа:** выявление результативности методического совета в решении поставленных задач.

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы. В него вошли директор школы, заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагог-организатор, социальный педагог.

#### ***Приоритетные направления*** в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

План работы методического совета подчинен общим методическим задачам школы соответствии с методической темой школы. План на 2021-2022 уч. год выполнен полностью. В течение года методическим советом было проведено четыре заседания. Одной из тем заседания являлось «Введение ФГОС основного общего образования (СОО) и ФГОС среднего уровня образования». Рассмотрение данной темы способствовало решению общих методических задач школы при работе над темой школы.

Проводилась работа по изучению вопросов, связанных с профессиональной подготовкой рабочих кадров в условиях инклюзивного образования по адаптированным программам в рамках специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида, 1 варианта.

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и разработке новых стандартов.

### **Работа методических объединений**

**Цель анализа:** выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения (М/О).

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы М/О школы, в 2021-2022 учебном году была поставлена **задача** совершенствования педагогического мастерства учителей, их компетентности и широты знаний в области преподаваемых дисциплин, повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий, создание в школе благоприятных условий для умственного и физического развития каждого ученика. Над этой задачей работали методические объединения учителей:

- ШМ/О учителей – руководитель Ляпина В.В.
- классных руководителей – руководитель заместитель директора по ВР Яковлева С.А.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточно высоким потенциалом для решения проблем организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса. Всем М/О активизировать работу.

### **Уровень образования педагогов**

Образование	Высшее	средне-специальное педагогическое	Среднее
Администрация	3	-	-
Педагоги	11	4	

### **Количество педагогов, имеющих отраслевые награды.**

Вид награды	Количество педагогов
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	1
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	2
Почетная грамота Министерства образования и науки Саратовской области	2

### **Уровень квалификации педагогов**

Кв. категории	Высшая	Первая	СЗД
педагоги	0	5	6

### **Работа с вновь прибывшими специалистами**

**Цель:** выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя, его уровня профессиональной компетентности.

В школе существует система наставничества, в которую вовлечены учителя, имеющие соответствующий опыт работы и достижения определенных результатов в обучении и воспитании школьников.

**Выводы:** система наставничества является наиболее эффективной формой работы с вновь прибывшими педагогами.

**Рекомендации:** необходимо развивать систему наставничества в работе с вновь прибывшими учителями.

### **Уровень квалификации педагогического состава**

#### **ПЕРВАЯ КАТЕГОРИЯ**

1. Голишников Генндий Викторович
2. Голишникова Людмила Викторовна
3. Кривенькая Любовь Николаевна
4. Спесивова Марина Анатольевна
5. Сядрина Ирина Анатольевна
6. Яковлева Светлана Александровна

В октябре 2021 года прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности следующие педагоги:

1. Ляпина Вероника валерьевна

## Результаты промежуточной аттестации учащихся

Промежуточная аттестация является формой контроля знаний учащихся 1-8, 10-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за учебный год. В 2019-2020 учебном году на основании приказа по школе от 12.05.2020г. №182 «О досрочном завершении учебного года» промежуточная аттестация была заменена на проведение итоговых контрольных работ по предметам.

Контрольные работы за учебный год включали в себя задания, позволяющие отследить уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования. Контрольные работы были составлены с учётом изученного за прошедший период учебного материала и программы, по которой обучаются школьники. Наряду с предметными результатами обучения оценивались также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями. Оценивалась сформированность следующих УУД:

- познавательных (поиск и выделение необходимой информации);
- структурирование знаний;
- осознанное и произвольное построение речевого высказывания в письменной форме;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности;
- моделирование, преобразование модели; анализ объектов в целях выделения признаков;
- синтез;
- установление причинно-следственных связей;
- построение логической цепи рассуждений; (доказательство);
- коммуникативных (умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации).

<i>Предмет</i>	<i>Класс</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Время</i>	<i>Дата проведения</i>
Итоговая компл. работа	1	1 часть	2х35 минут	18.05.21
		2 часть	90 минут	19.05.21
Математика	1	Итоговая к/р	35 минут	17.05.21
Русский язык		Итоговая к/р	35 минут	20.05.21
Итоговая компл. работа	2	Основная часть	45 минут	20.05
		Дополнительная часть		25.05
Русский язык	2	Итоговая к/р	45 минут	26.05
Математика		Итоговая к/р		
Итоговая компл. работа	3	Основная часть	90 минут	25.05.21
		Дополнительная часть	45 минут	21.05.21
Русский язык	3	Итоговая к/р		45 минут
Математика		Итоговая к/р		
Итоговая компл. работа	4	Основная часть	90 минут	19.05.21
		Дополнительная часть	90 минут	20.05.21
Русский язык	4	Итоговая к/р	45 минут	18.05.21
Математика		Итоговая к/р		21.05.21
Математика	5	Итоговая контрольная работа	45 минут	27.05.21
Русский язык		Диктант с грамм. заданием	45 минут	25.05.21
Русский язык	6	Диктант с грамм. заданием	45 минут	25.05.21
Математика		Итоговая контрольная работа	45 минут	25.05.21
Русский язык	7	Итоговый диктант	45 минут	26.05.21

Алгебра		Итоговая контрольная работа	45 минут	25.05.21
География		Итоговая контрольная работа	45 минут	27.05.21
Русский язык	8	Итоговый диктант	45 минут	25.05.21
Обществознание		Тестирование	45 минут	23.05.21
Алгебра		К/р в формате ОГЭ	45 минут	26.05.21
Биология		Тестирование	45 минут	28.05.21
Алгебра	10	Тестирование	90 минут	28.05.21
Русский язык		Тестирование	90 минут	25.05.21
Обществознание		Тестирование	90 минут	29.05.21
Биология		Тестирование	45 минут	28.05.21

### Информация о проведении ВПР

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 119 от 11.02.2021г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в 2020 году», приказа Министерства Саратовской области № 240 от 25.02.2021г. «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Саратовской области в 2020 году», на основании приказа УО № 47 от 25.01.2020г. «Об утверждении графика проведения ВПР в 2021 году» согласно расписанию были проведены ВПР.

Дата	№ урока	Класс	Продолжительность	Предмет
15 марта 2021	2	4	1 часть - 45 минут	Русский язык (1 часть)
16 марта 2021	3-4	5	60 минут	Русский язык
17 марта 2021	2-3	6	90 минут	Русский язык
18 марта 2021	3-4	7	90 минут	Русский язык
19 марта 2021	2	4	2 часть - 45 минут	Русский язык (2 часть)
22 марта 2021	2	4	45 минут	Математика
23 марта 2021	1-2	5	60 минут	Математика
02 апреля 2021	1-2	6	60 минут	Математика
05 апреля 2021	3-4	7	90 минут	Математика
06 апреля 2021	2	4	45 минут	Окружающий мир
07 апреля 2021	3	5	45 минут	История
08 апреля 2021	3-4	7	60 минут	История
09 апреля 2021	3	5	45 минут	Биология
12 апреля 2021	3-4	8	90 минут	Русский язык
13 апреля 2021	2-3	7	60 минут	Биология
14 апреля 2021	2-3	8	90 минут	Математика
15 апреля 2021	1-2	7	90 минут	География
16 апреля 2021	2	6		Биология
19 апреля 2021	2	7	45 минут	Обществознание
20 апреля 2021	4	7	45 минут	Физика
21 апреля 2021	3	8		Физика
22 апреля 2021	3	7	45 минут	Иностранный язык
23 апреля 2021	1	7	45 минут	Иностранный язык
26 апреля 2021	-	7	45 минут	Иностранный язык
27 апреля 2021	3	6		История
28 апреля 2021	3	8		География

Результаты ВПР проанализированы каждым учителем, обсуждены на заседании педагогического совета, приняты к сведению рекомендации каждому педагогу по всем предметам.

### Результативность воспитательной работы

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин

России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в МОУ СОШ с.Иваново-Языковка

– личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных задач:

1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлекать школьников в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) организовывать для школьников экскурсии и реализовывать их воспитательный потенциал;

6) организовывать профориентационную работу со школьниками;

7) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

8) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Для решения указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы на 2020- 2021 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, их интересы, а так же нормативные акты СанПин.

Вся воспитательная деятельность школы имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь

классному руководителю.

Воспитательные модули:

«Ключевые общешкольные дела»

«Классное руководство»

«Курсы внеурочной деятельности»

«Школьный урок»

«Самоуправление»

«Экскурсии, экспедиции, походы»

«Профорентация»

«Организация предметно-эстетической среды»

«Работа с родителями»

Работа МО классных руководителей.

Тема года МО классных руководителей:

«Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как условие повышения эффективности воспитательной работы в школе».

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

- организовать информационно-методическую помощь классным руководителям по вопросам воспитательной работы;
- знакомить с нормативными документами и актами и изменениями в них;
- создать условия для развития творческой, патриотической, духовно-нравственной, социально-адаптированной личности обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья;
- изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей, знакомиться с достижениями педагогической науки, внедрять инновационные подходы в воспитании.

Основными направлениями деятельности являются:

аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя.

Основными формами работы являются:

инструктивно-методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, семинары-практикумы;

творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2020 -2021 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 13 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в начальной школе -4 человека, в средней школе – 7, в старшей школе – 2.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы классных руководителей можно отследить по:

- состоянию психологического и физического здоровья учащихся класса;
- уровню воспитанности учащихся;
- проценту посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- уровню сформированности классного коллектива;
- рейтингу активности класса и отдельных учащихся и результативности участия в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Организаторы воспитательного процесса заместитель директора по ВР и руководитель МО классных руководителей Яковлева С.А.

В 2020-2021 году было проведено 5 заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

Сентябрь. Форма проведения - совещание. «Организационно – установочное заседание МО классных руководителей».

Ноябрь. Форма проведения - семинар. «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников. Современные технологии воспитания и социализации обучающихся».

Цель: определить основные проблемы, возникающие в процессе воспитательной деятельности.

Январь. Форма проведения - семинар-практикум. «Выявление и социальная реабилитация учащихся и их семей группы риска как фактор профилактики экстремизма»

Цель: знакомство классных руководителей с методическими рекомендациями по профилактике девиантного и деликвентного поведения.

Март. Форма проведения –круглый стол. «Включение семьи в воспитательное пространство школы»

Цель: обмен опытом;

Май. Форма проведения-совещание. «Планирование воспитательной работы на следующий год».

Работа включала в себя помощь в составлении планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных методов, организацию взаимных посещений внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая опыт классных руководителей, посещая открытые внеклассные мероприятия, классные родительские собрания можно сделать следующие выводы:

1. В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;

2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;

3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя: в основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях, трудности в работе с родителями;

4. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

Проверка планов воспитательной работы классов в сентябре месяце показала недостаточно продуманное отношение к составлению планов воспитательной работы. У целого ряда педагогов запланированные задачи идут в разрез с целями запланированных мероприятий. Многие педагоги и вовсе ограничились только общешкольными мероприятиями и рекомендованными к обязательному проведению тематическими классными часами.

Вывод: постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям:

- забота о нравственном здоровье классного коллектива,
- защита физического здоровья учащихся,
- обеспечение роста уровня обученности учащихся класса,
- создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса,
- активность и результативность участия в воспитательных мероприятиях школы.

На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей (62,5%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. Достаточно высок он у классных руководителей начальной школы: Ивановой О.В., Матасовой Е.А, у классных руководителей средней школы: Чурляевой О.А., Болгаровой О.Ю

5-й класс, перешедший в среднее звено, и в этом году подтвердил свою активность и творчество, классы имеют навыки ученического самоуправления. Все это говорит о том, что классный руководитель владеет методикой личностно-ориентированного воспитания детей, формируют коллектив с высокой степенью мотивации к общению и учению. Оценка результатов методической деятельности классного руководителя, также позволяют отследить динамику изменений.

Классные руководители 5-го, 6-го, 7-го классов создают условия для развития компенсаторно-развивающей среды, для усвоения воспитанниками коммуникативных форм поведения.

В 2020-21 учебном году классными руководителями проведено в среднем 380 классных часов. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися. В школе имеется журнал инструктажа с необходимыми разработанными и адаптированными к школе инструктажами.

Тематические классные часы проводились согласно календаря образовательных событий, рекомендованного Министерством образования:

- «Урок Победы»-все классы
- «Помним Беслан»-все классы
- «Шаги Победы»-все классы
- «Гагаринский урок»-1-11 классы
- «День народного единства»-все классы
- «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»-все классы
- «Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте»-все классы
- «18 ноября День памяти жертв ДТП»-все классы
- «Ответственность в семье», «Культура семейных отношений», «Семейные ценности»- 5-11 классы
- «Урок здоровья» с просмотром фильма и презентациями.
- «Безопасность в интернете»-все классы
- «Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!» - все классы
- «Блокадный Ленинград», «Битва за Москву» - все классы

Выводы: банк практических инноваций пополнен, предлагаемые технологии современного воспитания позволяют расширить арсенал средств, для повышения качества воспитания.

Классными руководителями успешно проводились классные часы и беседы с детьми на темы поведения в условиях ограничительных мер, безопасность дома и т.д.

Рекомендации: продолжить внедрение уже известных технологий, продолжить изучение локальных инновационных технологий воспитания.

Распространить свой опыт могут следующие кл. руководители:

Спесивова М.А. Яковлева С.А.

Проблемное поле:

1. Недостаточно популяризирован опыт передовых классных руководителей.
2. Слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.
3. Слабая подготовка обучающихся к участию в районных, городских, областных мероприятиях.
4. Недостаточная организация практической работы МО классных руководителей.

Возможные пути преодоления недостатков :

- более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
- Анализ инновационной деятельности осуществлять по шести показателям: результативность, актуальность, дифференцируемость, интегративность, комфортность, упорядоченность, связь урочной и внеурочной деятельности.

- Работу МО организовать по 3-ом возрастным категориям, прописанным в ФГОС.

Анализ работы по направлениям.

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делиться на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь.

Традиционные ключевые дела обеспечивают стабильность в воспитательной работе. Каждое мероприятия подвергалось анализу и обсуждению на производственных совещаниях, на сборе школьного актива, где вносятся предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

Духовно-нравственное воспитание в школе ведется планомерно, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Цель: Создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее России.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Педагогический и ученический коллективы вели активную, творческую работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных, 76-летию Победы.

Особое место в плане воспитательной работы занял сбор материала по участникам войны, которая ведется на протяжении многих лет, для сельского банера. «Уроки Мужества» стали поистине открытыми классными часами для всех ученических коллективов. Согласно плану патриотического воспитания проведены следующие мероприятия:

- В течение марта - апреля составлена презентация «Школа имени В. В. Платицына» о жизни и подвиге выпускника школы Героя Советского Союза В. В. Платицыне и мероприятиях по его увековечению (для музея).

- С 1 по 11 классы прошли классные часы, посвященные Конституции России «Конституция России- Закон страны»

- В 2020 -2021 учебном году посетили музей: учащиеся и воспитанники МОУ СОШ , родители.

- - 25 сентября 2020, в рамках проекта «Память Героев», посвященного увековечению памяти героев России, было проведено открытое мероприятие для обучающихся о Героях России.

- 1 октября 2020г , 2 в класс на уроке «Знатоки родного края», дети познакомились с историей своей школы.

- К 03. 12. 2020г. 9 класс подготовил материал к Уроку мужества по «Дню Неизвестного солдата», «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен».

- 08.12. 2020г. прошёл в музее Урок мужества в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны и за ее пределами: 2 кл. (кл. рук. Щербакова Н.А..) Дети посмотрели фильм о героях войны.

- 09.12. 2020г. - 4 кл. экскурсия в музее (Лопухова Т.Р. учитель истории Урок мужества, вспомнили имена Героев нашего поселка Платицын В.В.и Васильев Ф.А и почтили память Героев минутой молчания и посмотрели видеоклип «Есть такая профессия Родину защищать!»

- Конкурс «А ну-ка, парни!»-8-11 классы.

- Конкурс «Веселые старты»-1-4 классы.

- Проект «Дети рисуют войну» с размещением на сайте школы рисунков детей.

- 26.04. 21г. в 8 и 9 –х классах состоялись встречи с ветеранами труда и труженниками тыла, которые рассказали ребятам о Герое Социалистического Труда,

- 26.04.2021г. во всех классах прошли классные часы с просмотром презентации и документального фильма о трагедии на Чернобыльской АЭС.

- 28.04.21г. воспитанники дошкольной группы (воспитатель Виненко О.А.) в связи с приближающейся 76 годовщиной Великой Победы посетили музей, посмотрели документальный фильм о событиях 1941-1945г. и познакомились с видами оружия и экспонатами музея. Экскурсия «Я поведу тебя в музей».

В работе библиотеки просматривается тесная связь нравственного воспитания с патриотическим. Одним из приоритетных направлений библиотеки является формирование у учащихся любви к Отечеству, своей истории, к малой родине, личной ответственности за происходящее вокруг, чёткой гражданской позиции. Ежегодно библиотекой (заведующая библиотекой Сядриной И.А.) проводится цикл мероприятий под рубрикой «Великой Победе посвящается»:

- Выставка «Дети и война»;

- «Письма с фронта»

- «Наши земляки – герои ВОВ»

- «Солдаты-победители»

## Беседа «Фронтовые поэты... Ваши жизни война рифмовала...»

Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.

Спортивно-оздоровительное направление осуществлялось в рамках программы «Здоровье». Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

### Работа с учащимися

1. Классные часы в 1-11-х классах о ЗОЖ- раз в месяц
2. «Урок здоровья»-02.09.20
3. Соревнования по стрельбе -25.09.20
4. Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД»,9 класс 07.12.20
5. Мини-проекты «Вредные привычки и их влияние на здоровье», «Мир Молодежи», 20.01.21, 6 класс
6. Вебинар «Снюсы - смертельная опасность»- 7-11 классы, 19.02.20
7. Классный час с приглашением мед работника. «ПАВы, никотин. Умей сказать Нет!» 19.05.21, 10 класс
8. Президентские игры. Теннис.-5 классы 10.Стритбол, 5-7 классы, 05.04.21
- 11.Пионербол, 5-7 классы, 12.04.21
12. Профилактические беседы о вреде употребления наркотиков, табакокурения на уроках. Акция «Антинаркотик»- «Мир Молодежи», 7 класс
13. Конкурс рисунков, плакатов «Мы за здоровый образ жизни!», «Правильное питание»-1-11 класс
14. Первенство школы по теннису, 26.04.21, 5-9-11 классы
15. Видеопросмотр фильма «Страшные цифры о подростковом алкоголизме» для обучающихся 9-х классов.
16. Конкурс «Мы за правильное питание», 1-4 классы, победители
17. «Лыжный переполох»

### Результат:

1. Реализация программы «Здоровье» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.
2. Стабильно низкие результаты спортивных достижений.

### Проблемное поле:

Спортивная база школы оснащена на 75%. Не хватает гимнастических снарядов, лыж, мячей.

### Возможные пути решения проблем:

1. Систематический контроль выполнения программы «Здоровье» всеми членами педагогического и ученического коллективов со стороны администрации.

Наш педагогический коллектив рассматривает нравственность, духовность как основу личности, поэтому формированию целостной научно-обоснованной картины мира, развитию познавательных способностей, приобщению к общечеловеческим ценностям и присвоению этих ценностей уделяет особое, приоритетное место в воспитательной деятельности.

Уровень воспитанности, этика, вопросы нравственности постоянно являются предметом обсуждения на классных и внеклассных мероприятиях.

Общекультурное и социальное направления реализуются через общешкольные мероприятия и внеурочную деятельность. Стало традицией проведение «Дня Матери». В этом году в связи с ограничительными мерами все мероприятия проводились в пределах одного класса, не допуская массовости. Но несмотря на это классные руководители отметили этот праздник выпуском плакатов, стенгазет, открыток, просмотром презентаций и концертными номерами в классах.

В самом начале декабря заработала декада «Мастерская Деда Мороза». Она включала в себя: изготовление игрушек для елки, оформление фойе, коридоров школы и актового зала, новогодние представления. Был объявлен Конкурс на лучшее оформление закреплённой школьной территории, объявлен конкурс «Первоклассная елка». Своеобразно, с изысканным вкусом были оформлены кабинеты начальной школы. В школьном коридоре была организована фотозона.

В школе ведется экологическая работа среди учащихся, родителей, учителей и остального населения. Проблемы экологического воспитания решаются на классных часах, экологических праздниках и конференциях, родительских собраниях, педагогических советах, на уроках и во внеурочное время.

На уроках окружающего мира, биологии, географии, химии, физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества.

Ежегодно в школе проводится акция «Покормите птиц зимой» 1-8 классы под руководством классных руководителей. В классах проводились экоуроки с использованием ИКТ. В этом году школа 1 раз приняла участие в сборе макулатуры, батареек, пластиковых крышек. Была собрана 1 тонн макулатуры. Приняли участие в интеллектуальной игре «Край родной знакомый и загадочный», учитель Яковлева С.А. 5-6 классы.

В школе успешно существует волонтерский отряд «Добровольцы» под руководством учителя технологии Шаматрина Е.В, Волонтеры школы активно участвуют в волонтерских событиях. Принимали участие в акции «Снегоборцы» по уборке снега с территории школы, в акции по доставке продуктов ветеранам, маломобильным гражданам, поздравляли ветеранов педагогического труда.

В течение учебного года проводилась профориентационная работа с учащимися 9-11 классов. Обучающиеся 5-11 классов участвовали в федеральном проекте «Билет в Будущее», «Неделя без турникетов», «ПРОеКТОриЯ», посещали с экскурсией институт ядерной физики, посещали виртуальные экскурсии на предприятия. Кроме этого к обучающимся 9-11 классов приходили специалисты предприятий, профтехучилищ, колледжей и ВУЗов с профориентационными беседами и агитацией. Участвовали в межрайонной родительской конференции «Выбор профессии. Дело каждого».

Интеллектуальное направление реализуется через урочную и внеурочную деятельность. Так в 2020-2021 учебном году организовано в этом направлении 25 внеурочных занятий, которые посещают 92% учащихся.

В этом направлении проведены следующие мероприятия:

- Викторина «Знатоки права», 10 класс, 14.05.21

- Профилактическая игра «Время знать», 6-е классы, 06.10.20
- Участие онлайн в Днях науки
- Игра по трудовому праву, 15.10.20, 7 класс
- Всероссийская акция «Тест по истории ВОВ», 5-11 классы

Организация работы по профилактике ДТП строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

В целях повышения эффективности работы по предупреждению ДДТТ в школе систематически проводится методическая работа с педагогами, родителями по их подготовке к занятиям по правилам поведения на улицах. Вопросы изучения ПДД рассматриваются на методических объединениях учителей начальных классов, классных руководителей, в конце последних уроков регулярно проводятся «Минутки ПДД», напоминающие об осторожном переходе через дорогу и других правилах пешехода.

В основе работы с детьми по воспитанию культуры поведения на улице, в транспорте и обучения ПДД лежит педагогика сотрудничества. При совместном написании сценариев, различных разработок, составлении вопросов и загадок учитываются возможности, способности детей и тот объем знаний по ПДД и культуре поведения в транспорте и на улице, которые они получили на занятиях, экскурсиях, консультациях, во время бесед.

В период каникул учащиеся не остаются без внимания классных руководителей, с ними проводились инструктажи по безопасному поведению на дороге, конкурсы рисунков. Обучающиеся приняли участие во Всероссийской онлайн олимпиаде «Безопасные дороги», в районном конкурсе плакатов «Внимание, до- рога» по ПДД, где 5 класс занял 1 место. Учащиеся 3 раза принимали участие в акциях «Письмо водителю», проведено общешкольное родительское собрание, где одним из вопросов был вопрос о детском дорожно-транспортном травматизме.

Организация внеурочной работы с учащимися – сеть внеурочных занятий, основной задачей которых является расширение дополнительного образования школьников.

В 2020-21 учебном году в школе осуществляли работу 25 объединения следующих направлений:

спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, в которых занимаются 92% учащихся школы. Особой популярностью пользовались «Умелые ручки», «Лепка», «В гостях у сказки». Система дополнительного образования, прежде всего, способствует разви-

тию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка – задача не только руководителей внеурочной деятельности, но и классных руководителей, которые занимались диагностикой интересов школьников и вовлечением детей в работу.

#### **Сетка кружков внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год.**

№	Наименование кружка	Руководитель кружка	День и время проведения	класс
1	«Веселый светофор» (ПДД)	Шаматрина Е.В.	Вторник 14:30	4-5
2	«По малой Родине моей»	Макеева Ю.С.	Четверг 14:10	9
3	Занимательное программирование	Голишников Л.В.	Пятница 14:30	5
4			Понедельник 15:00	9
5			Вторник 14:30	11

6	«Математика на 5»	Яковлева С.А.	Среда 14:30	9
7	«Математика на 5»	Голишникова Л.В.	Четверг 14:30	11
8	«Лабиринты географии»	Яковлева С.А.	Вторник 14:30	9
9	Занимательный английский	Ляпина В.В.	Среда 13-15	3

### **Внеурочная деятельность в начальной школе**

№	Наименование кружка	Руководитель кружка	День и время проведения	классы
1	«Я познаю мир»	Тихова С.А.	Пятница 12:30	2
2	«Делаем сами»	Спесивова М.А.	Понедельник 12:30	4
3	«Поиграй-ка»	Тихова С.А.	Понедельник 9:25	3
	«Я познаю мир»	Кривенькая Л.Н.	Понедельник 12:30	3
4	Тропинка к своему «я»	Шаматрина Е.В.	Вторник 10:40	1

### **Спортивные секции**

№	Наименование	Руководитель кружка	День и время проведения	классы
1	Спртивные игры баскетбол	Голишников Г.В.	Понедельник 14:30-16:00	5-11
2	Спортивные игры теннис	Голишников Г.В.	Среда 14:30-16:00	5-11

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы ученического самоуправления «Ученического совета»

Система школьного самоуправления имеет три уровня: классное ученическое самоуправление, школьное ученическое самоуправление и школьное самоуправление.

В течение года проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий.

За отчетный период проведено 4 заседания «Ученического совета». На первом организационном заседании были распределены обязанности между членами, далее решались вопросы организации мероприятий, предметно- эстетической среды школы. На одном из заседаний обсуждалась рабочая про- грамма воспитания на 2021-2022 учебный год. Для решения поставленных задач – создание условий для развития сотрудничества, сотворчества и взаимной ответственности в совместных делах различных возрастных групп школьников.

Результат:

1. Школьное самоуправление работает удовлетворительно.
2. Снижена активность и заинтересованность учащихся в школьных делах.
3. Классные руководители пассивно участвуют вместе с учащимися в работе ученического самоуправления.

Проблемное поле:

1. Слабая самостоятельность и инициативность учащихся.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Заинтересовать классных руководителей работой детских организаций через МО классных руководителей.

2. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении

В школе выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в педагогическом планировании, плане работы Совета по профилактике, планах классных руководителей. Ежегодно школа участвует в региональной межведомственной операции «Семья» и «Занятость».

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

В школе обучается 5 детей, находящихся под опекой. Семьи, где живут дети, находящиеся под опекой, в течение года получали помощь и поддержку со стороны государственных органов, моральную со стороны образовательного учреждения. Традиционными стали посещения опекунских семей и заполнение актов жилищных условий в октябре, мае.

В актах обследования, в картах персональных учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана.

На начало года в школе была зарегистрирована 1 неблагополучная семья. Проводятся регулярные обследования жилищно-бытовых условий. В середине года на учет была поставлена еще 1 семья с двумя обучающимися нашей школы. В этом году классными руководителями совместно с социальным педагогом и завучем по ВР проведено 18 рейдов в семьи в рамках операции «Семья».

На внутришкольном учете в начале года стояло 2 человека. К концу года - 0 человек. На учете ПДН не состоят учащиеся.

Детей с ОВЗ - 1 . Детей-инвалидов– 0

Педагоги школы понимают, что их работа невозможна без сотрудничества с родителями, и ежегодно расширяют связи с семьями, включая их в воспитательную деятельность школы.

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

В 2020-21 учебном году проведено 5 заседаний Совета профилактики.

Классными руководителями проводится постоянный мониторинг местонахождения и занятости внеурочной деятельностью учащихся, состоящих на ВШУ.

В целях укрепления взаимодействия семьи и школы, повышения воспитательного потенциала родительской общественности, обеспечения открытости системы образования, предупреждение родителей от наиболее распространенных ошибок в воспитании детей было проведено 52 классных тематических родительских собрания.

В течение года учителями, психологом, администрацией школы проводились беседы с родителями по следующим приоритетным направлениям: «Здоровый ребенок – здоровое общество», «Ценностные ориентации современного подростка», «Роль семьи школы, в успешной итоговой аттестации и дальнейшее обучение подростков», «Роль семьи на этапе самоопределения старшего школьника» и др.

К работе привлекались специалисты:

- Инспектор ГИБДД по делам молодежи и подростков.
- Педагог-психолог школы.
- Центр занятости населения;
- Беседа участкового инспектора Малова П.С.

Родители – это основные заказчики школы. От правильной организации работы с родителями зависит конкурентоспособность, престижность школы. Основным посредником между родителями и школой выступает классный руководитель, который организывает совместный досуг. Постоянные участники всех праздников – родители. В течение учебного года родители привлекались к участию в благотворительных акциях: «Помоги четвероногому другу»-помощи питомнику для животных, помощь пожилым людям, помощь детям своей школы, попавшим в трудную жизненную ситуацию, акция «Мы за отдельный сбор отходов».

В течение года проводилось анкетирование родителей:

«Уровень удовлетворённости родителями работой столовой

Анализ результатов этого года:

Считают дружными -83% (затрудняются сказать 35%, считают класс не дружным - 16%). Комфортно в школе - 78%, не согласны - 22%; взаимопонимание с администрацией находят - 87%, довольны классным руководителем - 89%. Результатом воспитательной работы школы являются показатели уровня воспитанности обучающихся.

Все вышеперечисленное дает право оценить воспитательную работу за 2020-2021 учебный год удовлетворительно. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на регулярные заседания МО классных руководителей, совещаний при заместителе директора по ВР, где происходило непосредственное общение заместителем директора по ВР и классного руководителя, психолога, социального педагога, учащихся, обсуждались проблемы школы и класса, выслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей, родителей и учащихся. За последние годы наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- происходит интеграция учебного и воспитательного процессов в разрешении целей и задач воспитания;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, отчеты детей перед родителями, родительские тематические собрания;
- классными руководителями осознана полезность работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимость диагностической работы по изучению личности, сплоченности детского коллектива, необходимость совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;
- ведется постоянное и тесное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Значимые нетрадиционные мероприятия 2020-2021 учебного года:

1. Диктант Победы

## 2. Платформа «Билет в Будущее»

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на 2021-2022 учебный год:

1. Выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям.

2. Стимулирование педагогов для достижения результатов обучающимися, их творческой реализации на уровне района, области, города.

3. Широкое использование в воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий.

4. Задача №1: создание детской общественной организации.

Наряду с успехами в воспитательной работе имеются негативные тенденции: мам;

- снижение интереса педагогов, родителей к массовым досуговым программам;
- рост потребительского отношения к школе;
- снижение духовности подростков, нет реализации ценностей.

Задачи, поставленные школой по воспитательной работе на 2020–2021 учебный год, в целом выполнены.

Целевая установка 2021-2022 учебного года: личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- в усвоении ими социально значимых знаний; в развитии их социально значимых отношений;
- в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел.

### **Результативность работы по организации горячего питания**

В 2020-2021 учебном году организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм за счет средств областного бюджета и средств родителей (законных представителей) обучающихся. Общая численность учащихся 50 человека, горячим питанием охвачено 88% учащихся. Для организации питания детей имеется столовая на 60 посадочных места. Питание организовано для всех детей, в том числе детей из многодетных семей на сумму 60 рублей в день. Обучающиеся 1-4 классов в количестве 18 человек обеспечены бесплатными горячим питанием

Поставки продуктов питания организованы на договорной основе. Обеды в столовой готовятся по утвержденному 12-дневному циклическому меню. Учащиеся 1-4 классов завтракают во время перемены после 1 урока, обедают после 4-го урока; обучающиеся 5-11 классов обедают во время перемены после 4-го урока. Продолжительность обеденных перерывов по 20 мин. В обеденном зале уютно и чисто. Санитарное состояние – хорошее. На стене оформлены тематический и информационный стенды. На видном месте в обеденном зале вывешивается ежедневное меню.

Проводится ежедневный отбор и хранение суточной пробы. Питьевой режим соблюдается: бутилированная вода и чистые стаканы на столе в столовой. В школе разработаны и утверждены локальные акты об организации горячего питания: приказы «О назначении бракеражной комиссии», «Об утверждении списка обучающихся для организации питания в столовой»; рассмотрены и утверждены Положение по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся, Положение об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование, Порядок обеспечения льготным питанием учащихся 1-11 классов, Порядок обеспечения питанием обучающихся с ОВЗ, перспективное 12-дневное меню с технологическими картами, график работы столовой. На официальном сайте школы в разделе Организация питания имеется вся необходимая информация по организации питания в школе. Документация столовой: имеются сертификаты качества на

продукты питания, ведутся: Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, Журнал учета проведения санитарных дней, Журнал здоровья, Журнал контроля температурного режима холодильного оборудования, Журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования, Журнал учета дезинфекции, Журнал контроля качества готовой продукции (бракеражный журнал). В состав бракеражной комиссии входит медицинский работник. Ежедневно ведутся журналы учета питания учащихся по классам и категориям. Все приобретаемые продукты имеют сертификаты соответствия. Витаминизация проводится за счет включения в блюда витамина «С» (в охлажденный чай, компот). Оценка качества готовой продукции ведётся бракеражной комиссией и делается запись в журнале бракеража готовой продукции. Работниками столовой пройдены медицинский осмотр, гигиеническое обучение и аттестация гигиенической подготовки.

Проводится просветительская работа с обучающимися по формированию навыков и культуры здорового питания на классных часах, на уроках окружающего мира, биологии, технологии, литературного чтения, основ безопасности жизнедеятельности. Проведено анкетирование среди учащихся и родителей. Анализ анкет показал, что обучающиеся и родители в целом удовлетворены качеством питания, меню и санитарным состоянием столовой в школе. Родительский контроль проводит проверку качества горячего питания школьников. Замечаний к администрации школы и работникам столовой не было: на кухне и в зале порядок, горячий завтрак и обед, по отзывам родителей, — вкусный и сытный.

Столовая обеспечена штатами и необходимым технологическим оборудованием. Имеются необходимый набор помещений, позволяющих осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию, хозяйственные и подсобные помещения; технологическое, холодильное оборудование, моющие и дезинфицирующие средства. Требуется замена производственных столов.

Вывод:

Питание обучающихся школы осуществляется в соответствии с нормативными требованиями. Администрацией школы организован административно-общественный контроль за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции, за соблюдением санитарно-гигиенических норм приготовления блюд, за посещаемостью учащимися столовой в соответствии с установленным графиком питания

### **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является хорошо организованная методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая **проблема**, над которой работает педагогический коллектив школы: формирование и развитие творческого потенциала субъектов образовательного процесса школы в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и ФГОС основного общего образования (ООО) и введения ФГОС старшей ступени образования с **целью** создания условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения. Методическая тема на 2020-2021 учебный год: «Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды. Анализ мониторинга качества знаний»

#### **Основные задачи научно-методической работы**

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и ФГОС основного общего образования (ООО) и для поэтапного введения ФГОС среднего уровня образования.
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего

три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

- Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с одаренными детьми.

**Методическая работа** – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Методическая работа в 2019-2020 уч. году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. При планировании методической работы школы и методических объединений старались отобрать тот комплекс мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- педсовет, методсовет;
- доклады, выступления;
- мастер-классы;
- семинары;
- обсуждение проблем;
- самообразование, самоотчеты;
- анкетирование;
- наставничество;
- предметные недели;
- методические консультации;
- совещания при директоре.

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающий качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Научно-методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

#### **Работа методического совета школы**

**Цель анализа:** выявление результативности методического совета в решении поставленных задач.

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы. В него вошли директор школы, заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагог-организатор, социальный педагог.

***Приоритетные направления*** в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

План работы методического совета подчинен общим методическим задачам школы соответствии с методической темой школы. План на 2021-2022 уч. год выполнен полностью. В течение года методическим советом было проведено четыре заседания. Одной из тем заседания являлось «Введение ФГОС основного общего образования (СОО) и ФГОС среднего уровня образования». Рассмотрение данной темы способствовало решению общих методических задач школы при работе над темой школы.

Проводилась работа по изучению вопросов, связанных с профессиональной подготовкой рабочих кадров в условиях инклюзивного образования по адаптированным программам в рамках специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида, 1 варианта.

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и разработке новых стандартов.

### **Работа методических объединений**

**Цель анализа:** выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения (М/О).

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы М/О школы, в 2021-2022 учебном году была поставлена **задача** совершенствования педагогического мастерства учителей, их компетентности и широты знаний в области преподаваемых дисциплин, повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий, создание в школе благоприятных условий для умственного и физического развития каждого ученика. Над этой задачей работали методические объединения учителей.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточно высоким потенциалом для решения проблем организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса. Всем М/О активизировать работу.

**Уровень образования педагогов**

Образование	Высшее	средне-специальное педагогическое	Среднее
Администрация	3	-	-
Педагоги	4	4	

**Количество педагогов, имеющих отраслевые награды.**

Вид награды	Количество педагогов
Звание «Заслуженный учитель РФ»	
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	1
Знак «Отличник народного просвещения»	
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	2

**Уровень квалификации педагогов**

Кв. категории	Высшая	Первая	СЗД
педагоги	0	6	3

**Работа с вновь прибывшими специалистами**

**Цель:** выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя, его уровня профессиональной компетентности.

В школе существует система наставничества, в которую вовлечены учителя, имеющие соответствующий опыт работы и достигшие определенных результатов в обучении и воспитании школьников.

**Выводы:** система наставничества является наиболее эффективной формой работы с вновь прибывшими педагогами.

**Рекомендации:** необходимо развивать систему наставничества в работе с вновь прибывшими учителями.

## ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Информация

о курсах повышения квалификации по состоянию на 01.09.2021

№/п	ФИО (полностью)	Преподаваемый предмет	Год прохождения КПК для учителей-предметников	Год прохождения КПК по ФГОС	Целевые курсы
1.	Шаматрина Елена Владимиров на	Технология	Современные проектные методы развития высокотехнологичных предметных навыков обучающихся предметной области «Технология» 05.07.2019 ( <b>точка роста</b> ) Гибкие компетенции проектной деятельности 06.2019 «Теория и методика преподавания технологии в условиях реализации ФГОС в образовательных организациях» 144 часа 20.11.2020 г. по 18.12.2020	03.04.2015	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020  Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
2.	Голишников Людмила Викторовна	Информатика	Прикладная информатика и основы программирования 02.2020	30.04.2020 г.	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020
		Математика	Методика подготовки к ОГЭ по математике 10.2020	02.07.2020 г.	
		Физика	Гибкие компетенции проектной деятельности 06.2020	21.06.2020	Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов

3.	Сядрина Ирина Анатольевна	Русский язык и литература	12.2021 – ДПП «Методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС" 144 часа С 01.12.2020 г. по 11.01.2021 г.	30.09.2019	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020 Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
		Химия	04.12.2020 Развитие профессиональных компетенций педагогических работников, направленных на профориентацию обучающихся в ОО» 08.02.2021 по 16.02.2021 «сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС в образовании" 144 часа С 03.12.2020 г. по 13.01.2021 г.	17.06.2021	
4.	Ляпна Вероника Валерьевна	Английский язык	«Теория и методика преподавания английского языка» 72 часа 06.10.2020 г. по 26.11.2020 г.		Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов

5.	Шаматрина Елена Владимировна	Воспитатель ГПД	«Организация учебно-воспитательного процесса в группе продленного дня в НОО» 144 часа 14.12.2020 г. по 21.01.2021 г. Правила гигиены. Особенности работы образовательной организации в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование дист. технологий в организации обр.процесса 72 часа 09.04.2021		Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
6.	Спесивова Марина Анатольевна	Учитель начальных классов	18.01.2020 по 31.01.2020	06.2020	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020 Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
7.	Кривенькая Любовь Николаевна	Учитель начальных классов	72 часа 16.01.2021 г. по 05.02.2021 г.		Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов

8.	Ануфриева Татьяна Васильевна	биология	«Теория и методика преподавания биологии в условиях реализации ФГОС в образовательных организациях» 144 часа 01.12.2020 г. по 11.01.2021 г.	02.07.2020	Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
9.	Макеева Юлия Сергеевна	Истор. и обществ.	«Теория и методика преподавания истории в условиях реализации ФГОС в образовательных организациях» 144 часа 13.11.2021 г. по 14.12.2021 г.	17.06.2021	Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов

10.	Тихова Светлана Анатольевна	Учитель начальных классов	20.06.2016 ДПП «Теория и методика начального образования в условиях реализации ФГОС» 144 часа 19.11.2020 г. по 18.12.2020 г.	30.05.2014	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020 Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
11.	Голишников Геннадий Викторович	Физическая культура, ОБЖ и технология	«Преподавание физической культуры, технологии, ОБЖ в условиях реализации национального проекта «Образование» (с использованием ДОТ)» 144 часа 14.05.2021	11.11.2021	Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов <b>Организация успешной деятельности школьного спортивного клуба 24 часа 22.11.2021</b>

19.	Щербакова Надежда Анатольевна	Учитель начальных классов	«Теория и методика начального образования в условиях реализации ФГОС» 144 часа 19.11.2020 г. по 18.12.2020 г.	Образовательная программа ДПО для педагогов, реализуемую при поддержке Минобрнауки России 08.2020 Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
20.	Шихшабекова Луарат Расуловна	Учитель- дефектолог	ДПП «Учитель-дефектолог» 504 часа 16.10.2020 г. по 05.02.2021 г.	Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов
21.	Юлдашева Лариса Викторовна			Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации 10.08.2021 16 часов

## ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

В рамках выполнения плана внутришкольного контроля мной, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, регулярно проводились мероприятия по организации контроля за учебно - воспитательным процессом, контроля уровня преподавания, прохождения и усвоения программы обучающимися, своевременному выявлению и предупреждению проблем и причин неуспешности. Это посещения уроков и занятий, проведение мониторингов знаний, в том числе анализ результатов диагностических работ в форматах ГИА и ЕГЭ и службы мониторинга, проверка ведения документации (журналов, тетрадей), работы педагогов в кабинетах, организация конкурсов и олимпиад, индивидуальная работа с педагогами, родителями и обучающимися.

Цель ВШК: сравнение того, что есть, с тем, что должно быть по нормативным документам, повышение качества и эффективности через перевод на диагностическую основу, превращение контроля в инструмент развития творческих начал в деятельности учителя, получение объективной и полной информации о состоянии образования в образовательных учреждениях.

### Задачи ВШК:

1. Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе педколлектива, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – обучающийся, руководитель – учитель, учитель – родитель.

2. Отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания, саморазвития каждого ученика, выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся.

3. Повысить ответственность учителей, формировать потребности непрерывного профессионального роста, как условия эффективности образования в школе. Осуществить внедрение новых, интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов.

4. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Принципы построения контроля: научность, системность, цикличность; демократизация, гуманизация и гласность, открытость и доступность; контроль, стимул творческого и профессионального роста учителя; мотивация контроля; технология достижения уровня самоконтроля в результате взаимодействия администрации и учителя.

## ЛИЧНЫЕ ДЕЛА

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2020–2021 учебный год по проверке состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении личных дел обучающихся 1 -11 - х классов.

**Выводы:** Проверка личных дел показала, что классные руководители отнеслись к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению личных дел обучающихся добросовестно. Все итоговые оценки выставлены.

## ЖУРНАЛЫ

В рамках внутришкольного контроля мной регулярно проверялась система **работы педагогов с журналами** как важным видом контрольной и отчётной документации. Проверка журналов осуществлялась каждый учебный модуль.

Это позволяло анализировать уровни прохождения программ, контролировать график проведения контрольных и проверочных работ, следование планированию, регулярность опроса учащихся, накопление оценок, соблюдение норм домашних заданий, а также своевременно корректировать нарушения ведения документации, выполнения планов. По результатам каждой проверки мной проводились совещания при заместителе директора, а также, по необходимости, дополнительные индивидуальные собеседования с педагогами, были даны рекомендации по устранению замечаний.

**Выводы:**

1. Работа практически всех классных руководителей с журналами классов осуществлялась добросовестно, тем не менее, нарушения ведения журналов со стороны учителей-предметников, не даёт возможности оценить все журналы на «отлично». Не все учителя-предметники своевременно заполняют классные журналы. Замечания имеет Нефедкин Г.П.

2. По итогам учебного года все журналы оформлены грамотно, сделаны соответствующие сноски, печати. Все журналы готовы к архивированию.

### **ТЕТРАДИ**

В течение года осуществлялись проверки работы педагогов с тетрадями. Основная цель проверки: соблюдение требований работы с данным видом документации.

**Задачи:** выполнение своевременных проверок, проведение разнообразных форм работы, объёмы домашних заданий, соблюдение системы оценки. Сборы тетрадей для проверки осуществлялись мной комплексно (по предметам и видам тетрадей), а также во время посещения уроков. Выводы и рекомендации проверки доведены мной до сведения педагогов в ходе индивидуальных консультаций по итогам проверки и в рамках анализов работы.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

По результатам анализа работы школы за 2020 – 2021 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план на 2020-2021 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
2. Общешкольный процент качества 2020-2021 учебного года без учёта ЕГЭ и ОГЭ составляет 44,3%.
3. Общешкольный средний процент успеваемости по школе 100%.
4. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
5. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива. Стремление к повышению профессионального уровня высокое: участие в профессиональных конкурсах, курсы повышения квалификации, работа в инновационном режиме, участие в педсоветах, заседаниях ШМО и РМО, обмен опытом, в том числе публикации своего труда, и многие другие мероприятия.

### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Продолжить работу по повышении качества успеваемости в 2021-2022 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на первой и второй ступенях обучения.
5. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Оказать неуспевающим обучающимся помощь, включив в коррекционную работу учителей-предметников и родителей.
8. Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
9. Задача каждой ступени – создание предпосылок для перехода на следующую ступень, уменьшить риск возрастного–психологического кризиса.
10. Разработать вариативные программы и использовать преемственность технологий обучения при переходе на новую ступень обучения.
11. Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.

12. Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
13. Учебно-методической службе целенаправленно осуществить переход от репродуктивного к деятельностному подходу.
14. Обратит внимание на культуру организации учебного труда (степень самостоятельности, владение приёмами самоконтроля и самопроверки, отношение к учению, умение находить рациональные способы решения).
15. В отношении каждого обучающегося учитывать результаты диагностики обученности и обучаемости и направлять своё личное взаимодействие на ОУУН, чтобы формировалась позитивная учебная мотивация, удовлетворялись социально-психологические потребности (познавательный интерес к знаниям, к способам их добывания: саморазвития, достижения, одобрения).

#### **ЗАДАЧИ НА 2021 -2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Обеспечивать качество, эффективность, доступность, открытость и вариативность образовательных услуг.
2. Использовать в работе модели учета индивидуального прогресса обучающегося и педагога.
3. Использовать на качественно новом уровне формы и методы работы с одаренными, слабоуспевающими, имеющими проблемы со здоровьем детьми.
4. Обогащать традиционную классно-урочную систему активными способами организации учебной, познавательной и развивающей деятельности – конференциями, учебными играми, проектами, фестивалями, образовательными экспедициями, включающими детей в процессы мыслекоммуникации, необходимые новой школе будущего.
5. Формировать здоровьесберегающую образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья участников образовательного процесса.
6. Формировать духовно-нравственные основы развития и социализации личности в поликультурной среде на основе толерантного подхода.
7. Создавать условия для продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
8. Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров.









